

SITUAȚIILE FINANCIARE

Reguli generale

80. Organizațiile necomerciale întocmesc și prezintă situații financiare conform prevederilor [Legii contabilității](#) și prezentelor indicații metodice. În cazul modificării datei de raportare și prezentării situațiilor financiare pe o perioadă mai lungă sau mai scurtă de un an, organizația necomercială trebuie să dezvăluie:

- 1) perioada acoperită de situațiile financiare;
- 2) motivul stabilirii unei perioade de gestiune mai lungi sau mai scurte de un an; și
- 3) faptul că informațiile din situațiile financiare nu sînt pe deplin comparabile (de exemplu, pentru organizațiile necomerciale nou înregistrate prima perioadă de gestiune se consideră perioada din data înregistrării de stat a organizației pînă la 31 decembrie al aceluiași an calendaristic. În cazul în care înregistrarea de stat a organizației necomerciale are loc după 1 octombrie, prima perioadă de gestiune se consideră perioada din data înregistrării de stat pînă la 31 decembrie al următorului an calendaristic).

81. Situațiile financiare se întocmesc conform formularelor din anexele la prezentele indicații metodice și cuprind:

- 1) bilanțul;
- 2) situația de venituri și cheltuieli;
- 3) situația modificărilor surselor de finanțare;
- 4) notă explicativă la situațiile financiare.

82. Situațiile financiare se întocmesc în baza informațiilor contabile după reflectarea rezultatelor inventarierii efectuate conform Regulamentului privind inventarierea.

83. Erorile depistate la întocmirea situațiilor financiare se corectează în conformitate cu SNC “Politici contabile, modificări ale estimărilor contabile, erori și evenimente ulterioare”.

84. Organizația necomercială trebuie să identifice în mod clar situațiile financiare și să evidențieze în mod special următoarele informații:

- 1) denumirea organizației necomerciale și alte elemente de identificare;
- 2) data raportării sau perioada acoperită de situațiile financiare;
- 3) activitatea statutară;
- 4) forma juridică de organizare;
- 5) unitatea de măsură.

85. Întocmirea și prezentarea situațiilor financiare cuprind următoarele etape:

- 1) efectuarea lucrărilor premergătoare întocmirii situațiilor financiare cum ar fi: inventarierea generală a elementelor contabile, decontarea cheltuielilor și veniturilor anticipate aferente perioadei de gestiune, determinarea și reflectarea diferențelor de curs valutar, întocmirea înregistrărilor de corectare, determinarea cotei curente a activelor imobilizate și datoriilor pe termen lung etc.;
- 2) completarea formularelor situațiilor financiare;
- 3) întocmirea notei explicative la situațiile financiare;
- 4) aprobarea, semnarea și prezentarea situațiilor financiare;
- 5) reformarea bilanțului.

BILANȚUL

Generalități

86. Bilanțul include informații aferente soldurilor existente la data raportării privind:

- 1) *activele* – resurse economice identificabile și controlabile de către organizația necomercială ce provin din fapte economice trecute, care sînt utilizate în desfășurarea activității statutare;
- 2) *capitalul propriu* – mărimea surselor de finanțare aflate în dispoziția organizației necomerciale, rămase în activele acesteia după scăderea datoriilor;
- 3) *datoriile* – obligații existente ale organizației necomerciale, inclusiv finanțările cu destinație specială, provenite din fapte economice trecute a căror stingere contribuie la o reducere a resurselor, purtătoare de beneficii economice.

87. Bilanțul se întocmește conform formularului prezentat în anexa 1 la prezentele indicații metodice.

88. În bilanț totalul activelor este echivalent cu suma totalurilor capitalului propriu și datoriilor.

89. Activele sînt prezentate în bilanț în ordinea creșterii lichidității acestora, iar datoriile în baza creșterii exigibilității.

90. În funcție de gradul de lichiditate, activele se divizează în:

1) active circulante, care reprezintă activele ce se așteaptă să fie consumate în ciclul normal de activitate în cadrul organizației necomerciale, utilizate/transmise participanților la diverse activități (programe/proiecte), transmise beneficiarilor terți cu titlu gratuit, vîndute sau primite în termen de 12 luni sau care reprezintă numerar;

2) active imobilizate, care cuprind imobilizările necorporale, imobilizările corporale în curs de execuție, terenuri, mijloace fixe, alte active imobilizate.

91. În funcție de gradul exigibilității, datoriile se împart în:

1) datorii curente, care includ datoriile ce se așteaptă să fie achitate sau decontate în termen de 12 luni din data raportării;

2) datorii pe termen lung, care cuprind toate celelalte datorii, cu excepția celor curente.

92. La data raportării organizația necomercială determină cota curentă a activelor imobilizate și a datoriilor pe termen lung, care se reflectă în bilanț în componența activelor circulante și respectiv a datoriilor curente.

93. Cheltuielile suportate în cursul perioadei de gestiune, dar care sînt aferente unei perioade ulterioare, se prezintă în bilanț ca cheltuieli anticipate.

94. Creanțele, numerarul și datoriile în valută străină aferente activității statutare, cu excepția activității economice se recalculează și se reflectă în bilanț conform prezentelor indicații metodice. Creanțele, numerarul și datoriile în valută străină aferente activității economice se recalculează și se reflectă în bilanț în conformitate cu SNC "Diferențe de curs valutar și de sumă".

Active imobilizate

95. În rîndul 010 "Imobilizări necorporale" se reflectă valoarea contabilă a imobilizărilor necorporale în curs de execuție și în utilizare determinată conform SNC "Imobilizări necorporale și corporale" și prezentelor indicații metodice.

Exemplul 9. Organizația necomercială la data raportării dispune de următoarea informație contabilă, aferentă perioadei de gestiune:

- costul imobilizărilor necorporale în curs de execuție, procurate din contul mijloacelor cu destinație specială – 5000 lei;

- costul imobilizărilor necorporale în exploatare, procurate din contul mijloacelor cu destinație specială – 21000 lei;

- costul imobilizărilor necorporale în exploatare, procurate din contul mijloacelor rezultate din activitatea economică – 4500 lei;

- *amortizarea acumulată aferentă imobilizărilor necorporale - 8500 lei.*

Conform datelor din exemplu, organizația necomercială reflectă în rd.010 "Imobilizări necorporale" din bilanț valoarea contabilă a imobilizărilor necorporale în sumă de 22000 lei (5000 lei + 21000 lei + 4500 lei – 8500 lei).

96. În rîndul 020 "Imobilizări corporale în curs de execuție" se reflectă costurile aferente imobilizărilor corporale în curs de execuție (perioada de creare și/sau pregătire spre utilizare pînă la data punerii în exploatare), care se determină în conformitate cu SNC "Imobilizări necorporale și corporale" și prezentele indicații metodice.

97. În rîndurile 030 "Terenuri" și 040 "Mijloace fixe" se reflectă valoarea contabilă a terenurilor, mijloacelor fixe proprii, primite în leasing financiar și/sau în gestiune economică transmise în exploatare.

Exemplul 10. Organizația necomercială la data raportării dispune de următoarele informații contabile:

- *costul de intrare a mijloacelor fixe, procurate din contul mijloacelor cu destinație specială - 50000 lei;*
- *costul de intrare a terenului, procurat din contul mijloacelor nepredestinate – 420000 lei;*
- *amortizarea acumulată aferentă mijloacelor fixe – 12500 lei.*

Conform datelor din exemplu, organizația necomercială reflectă în rd.030 “Terenuri” din bilanț valoarea contabilă a terenului în sumă de 420000 lei și în rd. 040 “Mijloace fixe” din bilanț valoarea contabilă a mijloacelor fixe în sumă de 37500 lei (50000 lei – 12500 lei).

98. În rîndul 050 “Investiții financiare pe termen lung” se înscrie valoarea investițiilor pe termen lung (obligațiuni procurate, împrumuturi acordate, depozite, alte investiții pe termen lung), care se determină în conformitate cu SNC “Creanțe și investiții financiare”, SNC “Părți afiliate și contracte de societate civilă” și prezentele indicații metodice.

99. În rîndul 060 “Alte active imobilizate” se înscrie suma cheltuielilor anticipate pe termen lung și a altor active imobilizate.

100. În rîndul 070 “Total active imobilizate” se indică valoarea totală a activelor imobilizate, determinată prin relația: rd.010+rd.020+rd.030+rd.040+rd.050 +rd.060.

Active circulante

101. În rîndul 080 “Materiale” se reflectă costul materialelor determinat conform SNC “Stocuri”.

102. În rîndul 090 “Obiecte de mică valoare și scurtă durată” se reflectă valoarea contabilă a obiectelor de mică valoare și scurtă durată determinată conform SNC “Stocuri”.

103. În rîndul 100 “Producția în curs de execuție și produse” se înscrie valoarea contabilă a producției în curs de execuție și produselor care se determină în conformitate cu SNC “Stocuri” și prezentele indicații metodice.

104. În rîndul 110 “Creanțe comerciale și avansuri acordate” se înscrie suma creanțelor curente ale finanțatorilor, donatorilor, iar în cazul desfășurării activității economice – a cumpărătorilor și clienților din țară și din străinătate, precum și suma avansurilor acordate furnizorilor de active și prestatorilor de servicii pe un termen nu mai mare de 12 luni, care se determină conform SNC “Creanțe și investiții financiare” și prezentelor indicații metodice.

105. În rîndurile 120 “Creanțe ale bugetului” și 130 “Creanțe ale personalului” se reflectă suma creanțelor bugetului și a personalului, care se determină în conformitate cu SNC “Creanțe și investiții financiare” și prezentele indicații metodice.

106. În rîndul 140 “Alte creanțe curente” se înscrie suma creanțelor privind mijloacele cu destinație specială, taxelor de aderare și cotizațiilor de membru calculate, locațiunii, dobînzilor, creanțelor privind înstrăinarea activelor, reclamațiilor înaintate și recunoscute, creanțelor privind alte operațiuni.

107. În rîndul 150 “Numerar” se înscrie suma totală a numerarului din casierie și din conturile curente în monedă națională și valută străină, a numerarului la alte conturi bancare și valoarea documentelor bănești (mărcilor poștale, biletelor de călătorie achitate etc.).

108. În rîndul 160 “Investiții financiare curente” se indică valoarea depozitelor, împrumuturilor acordate și altor investiții curente, care se determină în conformitate cu SNC “Creanțe și investiții financiare”.

109. În rîndul 170 “Alte active circulante” se reflectă suma cheltuielilor anticipate curente și valoarea contabilă a activelor destinate repartizării participanților la diverse proiecte și activități cu destinație specială sau transmiterii beneficiarilor terți, valoarea altor active circulante.

110. În rîndul 180 “Total active circulante” se indică valoarea totală a activelor circulante, determinată prin relația: rd.080+rd.090+rd.100+rd.110+rd.120+rd.130+rd.140+rd.150+rd.160+rd.170.

111. În rîndul 190 “Total active” se înscrie valoarea totală a activelor imobilizate și circulante ale organizației necomerciale, determinată prin relația: rd.070+rd.180.

Capital propriu

112. În rîndul 200 “Corecții ale rezultatelor anilor precedenți” se reflectă rezultatul (excedentul/deficitul) din corectarea erorilor comise în anii precedenți care se determină în conformitate cu SNC “Politici contabile, modificări ale estimărilor contabile, erori și evenimente ulterioare”.

113. În rîndul 210 “Excedent net (deficit net) al perioadei de gestiune” se înscrie rezultatul financiar al perioadei de gestiune din activitatea statutară a organizației necomerciale, precum și rezultatul din tranziția la noile reglementări contabile.

114. În rîndul 220 “Aporturi inițiale ale fondatorilor” se înscrie valoarea aporturilor inițiale ale fondatorilor organizației necomerciale (de exemplu, fundației).

115. În rîndul 230 “Fondul de active imobilizate” se înscrie suma finanțărilor și încasărilor cu destinație specială și a mijloacelor nepredestinate utilizate pentru procurarea/crearea activelor imobilizate (imobilizărilor necorporale și corporale etc.) costurile ulterioare capitalizate, determinate în conformitate cu prezentele indicații metodice.

116. În rîndul 240 “Fondul de autofinanțare” se înscrie rezultatul: excedentul (deficitul) activității statutare, inclusiv profitul (pierderea) activității economice ale anilor precedenți, care se determină în conformitate cu prezentele indicații metodice.

117. În rîndul 250 “Alte fonduri” se înscrie suma altor fonduri create de organizație în conformitate cu deciziile organului de conducere, la solicitarea fondatorilor, finanțatorilor, precum și alte surse aferente mijloacelor restricționate pentru utilizare.

118. În rîndul 260 “Total capital propriu” se înscrie totalul elementelor de capital propriu, determinat prin relația: rd.200+ rd.210+rd.220+rd.230+rd.240+rd.250.

Datorii pe termen lung

119. În rîndul 270 “Finanțări și încasări cu destinație specială pe termen lung” se înscrie suma finanțărilor și încasărilor cu destinație specială cu termenul de utilizare mai mare de 12 luni care se determină conform prezentelor indicații metodice.

120. În rîndul 280 “Datorii financiare pe termen lung” se înscrie suma creditelor bancare, împrumuturilor primite, datoriilor aferente operațiunilor de leasing financiar cu termenul de stingere mai mare de 12 luni, care se determină în conformitate cu Standardele Naționale de Contabilitate.

121. În rîndul 290 “Alte datorii pe termen lung” se reflectă suma veniturilor anticipate, altor datorii pe termen lung cu termenul de stingere (decontare) mai mare de 12 luni.

122. În rîndul 300 “Total datorii pe termen lung” se reflectă suma totală a datoriilor pe termen lung determinată prin relația: rd.270+rd.280+rd.290.

Datorii curente

123. În rîndul 310 “Finanțări și încasări cu destinație specială curente” se înscrie suma totală a finanțărilor și încasărilor cu destinație specială cu termenul de utilizare nu mai mare de 12 luni care se determină conform prezentelor indicații metodice.

124. În rîndul 320 “Datorii financiare curente” se indică suma creditelor bancare, a împrumuturilor primite, inclusiv dobînzile aferente, cu termenul de rambursare nu mai mare de 12 luni.

125. În rîndul 330 “Datorii comerciale și avansuri primite” se înscrie suma datoriilor față de furnizori privind bunurile procurate și serviciile primite și suma avansurilor primite cu termenul de achitare/decontare nu mai mare de 12 luni.

126. În rîndul 340 “Datorii față de personal” se înscrie suma datoriilor față de personal privind retribuirea muncii și alte operații (de exemplu, deplasări, compensarea unor cheltuieli fără primirea avansului, utilizarea bunurilor personale în scopuri de serviciu).

127. În rîndul 350 “Datorii privind asigurările sociale și medicale” se indică datoriile față de organele de asigurări sociale și medicale (inclusiv cele individuale) determinate conform legislației în vigoare.

128. În rîndul 360 “Datorii față de buget” se înregistrează suma datoriilor față de buget privind impozitele și taxele, precum și sancțiunile aferente determinate în conformitate cu legislația în vigoare.

129. În rîndul 370 “Venituri anticipate curente” se reflectă suma veniturilor anticipate cu termenul de decontare la venituri curente nu mai mare de 12 luni.

130. În rîndul 380 “Alte datorii curente” se înscrie suma datoriilor preliminate, datoriilor față de companiile de asigurare privind asigurarea bunurilor și persoanelor, datoriilor privind bunurile primite în gestiune economică, datoriilor privind sancțiunile comerciale și alte datorii curente.

131. În rîndul 390 “Total datorii curente” se înscrie suma totală a datoriilor curente ale entității, determinată prin relația: rd.310+rd.320+rd.330+rd.340+rd.350+rd.360+rd.370 +rd.380.

132. În rîndul 400 “Total pasive” se indică suma totală a capitalului propriu, a datoriilor pe termen lung și curente, determinată prin relația: rd.260+rd.300+rd.390.

SITUAȚIA DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

133. Situația de venituri și cheltuieli include informații privind:

1) *veniturile* – creșteri ale beneficiilor economice înregistrate pe parcursul perioadei de gestiune, sub forma intrărilor sau majorării activelor ori diminuării datoriilor, care au drept rezultat creșteri ale capitalului propriu. Acestea cuprind: veniturile aferente mijloacelor cu destinație specială, alte venituri (cu excepția veniturilor din activitatea economică) și veniturile din activitatea economică.

2) *cheltuielile* – diminuări ale beneficiilor economice înregistrate pe parcursul perioadei de gestiune sub formă de ieșiri sau reduceri ale valorii activelor sau de creșteri ale datoriilor care contribuie la diminuări ale capitalului propriu. Acestea cuprind: cheltuielile aferente mijloacelor cu destinație specială, alte cheltuieli (cu excepția cheltuielilor din activitatea economică), cheltuielile din activitatea economică și cheltuielile privind impozitul pe venit.

3) *rezultatul din activitatea statutară a organizației necomerciale* – excedentul (deficitul) din activitatea statutară (cu excepția activității economice) și profitul (pierderea) din activitatea economică.

134. Veniturile și cheltuielile aferente aceluiași operațiuni economice se reflectă în situația de venituri și cheltuieli în aceeași perioadă de gestiune (de exemplu, veniturile și cheltuielile curente rezultate din utilizarea finanțărilor și încasărilor cu destinație specială se reflectă în situația de venituri și cheltuieli în aceeași perioadă și în aceeași mărime).

135. Situația de venituri și cheltuieli se întocmește conform formularului prezentat în anexa 2 la prezentele indicații metodice.

136. În rîndul 010 “Venituri aferente mijloacelor cu destinație specială” se reflectă suma veniturilor constatată ca rezultat al utilizării și decontării mijloacelor cu destinație specială. Utilizarea mijloacelor cu destinație specială se recunoaște în cazul procurării și consumului activelor circulante, calculării retribuțiilor angajaților, sumelor contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii și primelor de asigurare obligatorii de asistență medicală aferente, efectuării altor cheltuieli din contul mijloacelor predestinate, cu excepția procurării activelor imobilizate (imobilizărilor necorporale și corporale etc.) Suma veniturilor aferente mijloacelor cu destinație specială este egală cu mărimea cheltuielilor efectuate din contul mijloacelor cu destinație specială utilizate.

137. În rîndul 020 “Cheltuieli aferente mijloacelor cu destinație specială” se reflectă cheltuielile efectuate pe seama mijloacelor cu destinație specială care cuprind: valoarea contabilă a stocurilor achiziționate/fabricate și consumate (utilizate, transmise cu titlu gratuit), cheltuielile curente (de program/proiect, administrative), inclusiv a cheltuielilor cu personalul, de executare a unor obligații contractuale, corelate cu veniturile înregistrate în rd. 010.

138. În rîndul 030 “Excedent (deficit) aferent mijloacelor cu destinație specială” se reflectă diferența dintre suma veniturilor și cheltuielilor curente aferente mijloacelor cu destinație specială, determinată prin relația: rd.010 - rd.020.

139. În rîndul 040 “Alte venituri (cu excepția veniturilor din activitatea economică)” se reflectă veniturile care apar în procesul desfășurării activității statutare, cu excepția activității economice dar care nu pot fi atribuite la venituri aferente mijloacelor cu destinație specială.

140. În rîndul 050 “Alte cheltuieli (cu excepția cheltuielilor din activitatea economică)” se reflectă cheltuielile care apar în procesul desfășurării activității statutare, cu excepția activității economice dar nu pot fi atribuite la cheltuielile aferente mijloacelor cu destinație specială.

141. În rîndul 060 “Excedent (deficit) aferent altor activități” se reflectă diferența dintre alte venituri și alte cheltuieli curente (cu excepția celor aferente activității economice) determinată prin relația: rd.040-rd.050.

142. În rîndul 070 “Venituri din activitatea economică” se reflectă veniturile din activitatea economică, desfășurată în conformitate cu statutul, care se recunosc și se evaluează în baza regulilor generale, stabilite de Standardele Naționale de Contabilitate.

143. În rîndul 080 “Cheltuieli din activitatea economică” se reflectă cheltuielile din activitatea economică, desfășurată în conformitate cu statutul, care sînt corelate cu veniturile corespunzătoare și se reflectă în situația de venituri și cheltuieli în baza regulilor generale, stabilite de Standardele Naționale de Contabilitate.

144. În rîndul 090 “Rezultatul: profit (pierdere) din activitatea economică” se reflectă diferența dintre veniturile și cheltuielile curente din activitatea economică determinată prin relația: rd.070-rd.080.

145. În rîndul 100 “Cheltuieli privind impozitul pe venit” se reflectă cheltuielile privind impozitul pe venit, determinate prin aplicarea la suma venitului impozabil a cotei impozitului pe venit stabilită în Codul fiscal. Venitul impozabil din activitatea economică se determină conform regulilor prevăzute de legislația fiscală.

146. În rîndul 110 “Excedent net (deficit net) al perioadei de gestiune” se reflectă rezultatul perioadei de gestiune din activitatea statutară a organizației necomerciale și determinat prin relația: rd.030+rd.060+rd.090-rd.100.

SITUAȚIA MODIFICĂRILOR SURSELOR DE FINANȚARE

147. Situația modificărilor surselor de finanțare prezintă informația privind soldurile și fluxul:

- 1) mijloacelor cu destinație specială;
- 2) mijloacelor nepredestinate;
- 3) contribuțiilor fondatorilor și membrilor;
- 4) fondurilor;
- 5) altor surse de finanțare.

148. În situația modificărilor surselor de finanțare pentru fiecare element se indică soldul la începutul perioadei de gestiune, majorările și diminuările pe parcursul perioadei și soldul la sfîrșitul perioadei de gestiune.

149. Situația modificărilor surselor de finanțare se întocmește conform formularului prezentat în anexa 3 la prezentele indicații metodice.

150. Sursele de finanțare care au fost primite sau obținute inițial sub altă formă (de exemplu, sub forma cotizațiilor de membru), dar ulterior au fost îndreptate pentru realizarea misiunilor speciale (de exemplu, pentru cofinanțarea unor proiecte) se reflectă concomitent la “Majorări” și “Diminuări” ale sursei de finanțare primite inițial și la “Majorări” în componența indicatorului “Mijloace cu destinație specială”.

Exemplul 11. Organizația necomercială la data raportării dispune de următoarele informații:

- suma cotizațiilor de membru înregistrate la intrări în perioada de gestiune – 35000 lei;
- din suma cotizațiilor înregistrate, conform deciziei Consiliului Director sumă de 10000 lei a fost îndreptată pentru cofinanțarea unui proiect de grant.

Conform condițiilor din exemplu, organizația necomercială reflectă în situația modificărilor surselor de finanțare următoarea informație:

- în rd.110 “Taxe de aderare și cotizații de membru”, col.5 “Majorări” – suma înregistrată la intrări – 35000 lei;

- în rd.110 “Taxe de aderare și cotizații de membru”, col.6 “Diminuări” – suma îndreptată pentru cofinanțarea unui proiect – 10000 lei;
- în rd.030 “Granturi” col.5 “Majorări” – suma îndreptată pentru cofinanțarea proiectului de grant – 10000 lei.

151. În col.4 “Sold la începutul perioadei de gestiune” se reflectă soldul surselor de finanțare la începutul perioadei de gestiune curente.

152. În col.5 “Majorări” se reflectă suma surselor de finanțare intrate în perioada de gestiune, inclusiv sursele de finanțare redirecționate între programe/proiecte.

Exemplul 12. *Organizația necomercială la data raportării dispune de următoarele informații:*

- *suma finanțărilor cu destinație specială obținută din bugetul local în perioada de gestiune – 54000 lei;*

- *suma finanțărilor cu destinație specială rămasă neutilizată la finele unui proiect de grant și redirecționată în perioada de gestiune la proiectul finanțat din bugetul local, conform deciziei organului de conducere al organizației – 25000 lei.*

Conform datelor din exemplu, organizația necomercială reflectă:

- în rd. 020 “Finanțări cu destinație specială din bugetul local”, col.5 “Majorări” – 54000 lei;

- în rd. 030 “Granturi”, col.6 “Diminuări” – 25000 lei.

- în rd. 050 “Alte finanțări și încasări cu destinație specială”, col.5 “Majorări” – 25000 lei.

153. În col.6 “Diminuări” se reflectă suma surselor de finanțare respective utilizate/ieșite în perioada de gestiune, inclusiv, sursele de finanțare rambursate finanțatorilor (în legătură cu neutilizarea completă a acestora, conform destinației sau din motivul sistării proiectului etc.) și cele redirecționate între programe/proiecte.

154. În col.7 “Sold la sfârșitul perioadei de gestiune” se reflectă soldul surselor de finanțare neutilizat la sfârșitul perioadei de gestiune.

Mijloace cu destinație specială

155. În rîndul 010 “Finanțări cu destinație specială din bugetul național” se reflectă soldurile la începutul și sfârșitul perioadei de gestiune, a intrărilor și utilizării finanțărilor cu destinație specială din bugetul național pe parcursul perioadei de gestiune.

156. În rîndul 020 “Finanțări cu destinație specială din bugetul local” se reflectă soldurile la începutul și sfârșitul perioadei de gestiune, a intrărilor și utilizării finanțărilor cu destinație specială din bugetul local pe parcursul perioadei de gestiune.

157. În rîndul 030 “Granturi” se reflectă soldurile la începutul și sfârșitul perioadei de gestiune, a intrărilor și utilizării mijloacelor cu destinație specială obținute sub formă de granturi pe parcursul perioadei de gestiune.

158. În rîndul 040 “Asistență financiară și tehnică” se reflectă soldurile la începutul și sfârșitul perioadei de gestiune, a intrării și utilizării mijloacelor cu destinație specială înregistrate sub formă de asistență financiară și tehnică pe parcursul perioadei de gestiune.

159. În rîndul 050 “Alte finanțări și încasări cu destinație specială” se reflectă soldurile la începutul și sfârșitul perioadei de gestiune, a intrării și utilizării altor tipuri de finanțări, care s-au înregistrat în perioada de gestiune și corespund definiției mijloacelor cu destinație specială din pct.5 al prezentelor indicații metodice.

160. În rîndul 060 “Total mijloace cu destinație specială” se înscrie suma totală a mijloacelor cu destinație specială, determinată prin relația: rd.010+rd.020+rd.030+rd.040+ rd.050.

Mijloace nepredestinate

161. În rîndul 070 “Donații” se reflectă soldurile la începutul și sfârșitul perioadei de gestiune, a intrării și utilizării/ieșirii donațiilor nepredestinate pe parcursul perioadei de gestiune.

162. În rîndul 080 “Ajutoare financiare” se reflectă soldurile la începutul și sfârșitul perioadei de gestiune, a intrării și utilizării/ieșirii ajutoarelor financiare pe parcursul perioadei de gestiune.

163. În rîndul 090 “Alte mijloace nepredestinate” se reflectă soldurile la începutul și sfârșitul perioadei de gestiune, a intrării și utilizării altor tipuri de mijloace nepredestinate, care s-au

înregistrat în perioada de gestiune și corespund definiției mijloacelor nepredestinate din pct.5 al prezentelor indicații metodice.

164. În rîndul 100 “Total mijloace nepredestinate” se înscrie suma totală a mijloacelor nepredestinate, determinată prin relația: rd.070+rd.080+rd.090.

Contribuții ale fondatorilor și membrilor

165. În rîndul 110 “Taxe de aderare și cotizații de membru” se reflectă soldurile la începutul și sfîrșitul perioadei de gestiune, a intrării și utilizării taxelor de aderare și cotizațiilor de membru în perioada de gestiune.

166. În rîndul 120 “Alte contribuții” se reflectă soldurile la începutul și sfîrșitul perioadei de gestiune, a intrării și utilizării altor contribuții ale membrilor, inclusiv, donațiile și ajutoarele oferite de fondatorii și membrii organizației necomerciale.

167. În rîndul 130 “Total contribuții ale fondatorilor și membrilor” se înscrie suma totală a contribuțiilor fondatorilor și membrilor, determinată prin relația: rd.110+rd.120.

Fonduri

168. În rîndul 140 “Aporturi inițiale ale fondatorilor” se reflectă soldurile la începutul și sfîrșitul perioadei de gestiune, majorările și diminuările aporturilor inițiale ale fondatorilor pe parcursul perioadei de gestiune.

169. În rîndul 150 “Fondul de active imobilizate” se reflectă soldurile la începutul și sfîrșitul perioadei de gestiune, majorările și diminuările fondului de active imobilizate pe parcursul perioadei de gestiune.

170. În rîndul 160 “Fondul de autofinanțare” se reflectă soldurile la începutul și sfîrșitul perioadei de gestiune, majorările și diminuările fondului de autofinanțare pe parcursul perioadei de gestiune.

171. În rîndul 170 “Alte fonduri” se reflectă soldurile la începutul și sfîrșitul perioadei de gestiune, majorările și diminuările altor fonduri pe parcursul perioadei de gestiune.

172. În rîndul 180 “Total fonduri” se înscrie suma totală a fondurilor, determinată prin relația: rd.140+rd.150+rd.160+rd.170.

Alte surse de finanțare

173. În rîndul 190 “Alte surse de finanțare” se reflectă soldurile la începutul și sfîrșitul perioadei de gestiune, majorările și diminuările altor surse de finanțare pe parcursul perioadei de gestiune, care nu pot fi atribuite la mijloace cu destinație specială, mijloace nepredestinate, contribuții și fonduri (de exemplu, datorii comerciale etc.).

174. În rîndul 200 “Total surse de finanțare” se înscrie totalul surselor de finanțare, determinat prin relația: rd.060+rd.100+rd.130+rd.180+rd.190.

NOTA EXPLICATIVĂ LA SITUAȚIILE FINANCIARE

175. Nota explicativă conține informații suplimentare care nu sînt incluse în situațiile financiare. Volumul, structura și forma de prezentare a notei explicative se stabilesc de către organizația necomercială de sine stătător, reieșind din cerințele finanțatorilor, donatorilor și necesitățile informaționale ale utilizatorilor situațiilor financiare.

176. Pe lângă informațiile prezentate conform prevederilor [Legii contabilității](#), Standardelor Naționale de Contabilitate, a prezentelor indicații metodice, nota explicativă trebuie să conțină cel puțin:

- 1) informații privind corespunderea situațiilor financiare Standardelor Naționale de Contabilitate și prezentelor indicații metodice;
- 2) dezvoltarea politicilor contabile;
- 3) dezvoltarea informației privind executarea bugetelor aferente proiectelor realizate;
- 4) alte informații.

177. În compartimentul “Informații privind corespunderea situațiilor financiare Standardelor Naționale de Contabilitate și prezentelor indicații metodice” se prezintă informații privind:

- 1) confirmarea faptului corespunderii situațiilor financiare prevederilor Standardelor Naționale de Contabilitate și prezentelor indicații metodice;
- 2) abaterile de la principiile de bază și caracteristicile calitative, motivele și efectele fiecărei abateri etc.

178. În compartimentul “Dezvăluirea politicilor contabile” se prezintă informații privind:

- 1) metodele de recunoaștere și de evaluare a elementelor situațiilor financiare;
- 2) modificările operate în politicile contabile pe parcursul perioadei de gestiune.

179. În compartimentul “Alte informații” se prezintă informații suplimentare, inclusiv privind activitatea economică, care nu au fost prezentate în alte compartimente ale notei explicative, dar sînt semnificative și relevante pentru utilizatori.

APROBAREA, SEMNAREA ȘI PREZENTAREA SITUAȚIILOR FINANCIARE

180. Situațiile financiare se aprobă de către organul de conducere sau de alt organ împuternicit al organizației necomerciale, se semnează și se prezintă în conformitate cu prevederile [Legii contabilității](#).

REFORMAREA BILANȚULUI

181. După aprobarea și prezentarea situațiilor financiare organizația necomercială reformează bilanțul prin decontarea:

- 1) corecțiilor rezultatelor anilor precedenți, constatate în perioada de gestiune - la fondul de autofinanțare;
- 2) excedentului net (deficitului net) al perioadei de gestiune la fondul de autofinanțare.

182. În col.4 “Soldul la începutul perioadei de gestiune” a bilanțului perioadei de gestiune următoare indicatorii din rd.200 și rd.210 nu prezintă sold.